



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO

“BRUNO MUNARI”

Via C. Perazzi, 46 - 00139 - ROMA Tel. 06/87136922 Fax 06/87236301

C.F.97567140583 C.M.RMIC8B400C

email RMIC8B400C@istruzione.it <http://icmunari.edu.it>



Prot. 4631
del 19/07/2023

Oggetto: avviso pubblico per indagine di mercato per la richiesta di preventivi per l'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman per visite didattiche a.s. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
- VISTO l’art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono

sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»”

- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;”;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, “tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
- VISTO** il Decreto n° 76/2020 cosiddetto “Decreto Semplificazioni” e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021
- VISTO** in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici” a euro 75.000,00
- VISTO** la legge 108/2021 di conversione del Decreto di Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis
- VISTO** *in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici” a euro 139.000,00 euro*

- VISTO** *in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1 che recita "al fine di rispettare le tempistiche e le condizioni poste dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, nonché' dal regolamento (UE) 2020/2221, del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, le istituzioni scolastiche, qualora non possano far ricorso agli strumenti di cui all'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere anche in deroga alla citata normativa nel rispetto delle disposizioni del presente titolo;"*
- VISTO** *in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a)*
- VISTO** *in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 753/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: "Con riferimento a quanto richiesto, si rappresenta che l'affidamento diretto previsto dall'art. 1, comma 2 della legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del codice non presuppone una particolare motivazione nè lo svolgimento di indagini di mercato.*
- VISTO** *in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 764/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: "L'affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione nè tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi. Il legislatore, infatti, per appalti di modico importo ha previsto tali modalità di affidamento semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi. L'eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento;*
- RILEVATA** la necessità della stazione appaltante di effettuare una indagine di mercato ai fini dell'acquisizione di preventivi per il noleggio dei pullman nell'a.s. 2023/2024;
- VISTO** il P. T. O. F. nel quale sono previste le visite guidate ed i viaggi d'Istruzione;

Vista la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 4630 del 19/07/2023;

CHIEDE

un preventivo finalizzato, all'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio di noleggio pullman con conducente per la realizzazione delle uscite didattiche per alunni e docenti accompagnatori previste nel PTOF d'Istituto o che in itinere verranno deliberate, per l'a.s. 2023/2024. La presente richiesta non costituisce una procedura di gara, ma è una mera indagine di mercato volta a conoscere i soggetti in possesso delle qualità e dei requisiti necessari per svolgere l'incarico in oggetto. Pertanto il presente atto non vincola in alcun modo l'I.C. Bruno Munari che procederà, tramite affidamento diretto, ad individuare, di volta in volta tra, coloro che hanno partecipato alla presente indagine, il soggetto ritenuto più idoneo a svolgere l'incarico per l'uscita didattica del momento.

Il servizio di noleggio pullman per visite didattiche per gli alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado per l'a.s. 2023/2024, per cui si chiede un preventivo concerne le uscite didattiche:

- nel Lazio
- a Roma e provincia

Tabella costi omnicomprensivi per servizio noleggio autobus con autista

Fascia oraria richiesta

mezza giornata	dalle ore 8,00	alle ore 14,00	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
			Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)
Intera giornata	dalle ore 8,00	alle ore 16,30	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
			Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)

Fascia oraria richiesta entro 100 Km.

mezza giornata	dalle ore 8,00	alle ore 14,00	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
			Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)
Intera giornata	dalle ore 8,00	alle ore 16,30	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
			Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)

Fascia oraria richiesta oltre 100 Km.

mezza giornata	dalle ore 8,00	alle ore 14,00	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
			Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)
Intera giornata	dalle ore 8,00	alle ore 16,30	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
			Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)

Fascia Massima disponibilità oraria richiesta

mezza giornata dalle ore __/__/__ alle ore __/__/__	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)
Intera giornata dalle ore __/__/__ alle ore __/__/__	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)

**Fascia Massima disponibilità oraria
entro 100 Km.**

mezza giornata dalle ore ___/___ alle ore ___/___	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)
Intera giornata dalle ore ___/___ alle ore ___/___	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)

Fascia Massima disponibilità oraria oltre 100 Km.

mezza giornata dalle ore ___/___ alle ore ___/___	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)
Intera giornata dalle ore ___/___ alle ore ___/___	posti n.	posti n.	posti n.	posti n.
	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)	Costo (*)

SI NO

**Presenza pedana diversamente
abili**

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

SI NO

**Eventuale penalità disdetta
Uscita**

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

Si richiede inoltre il preventivo per uscite nel quartiere, anche per andata e ritorno

(*)il costo è ominicomprendivo e comprende I.V.A., pedaggio ZTL. I costi del preventivo devono essere tenuti fermi per l'intero anno scolastico

REQUISITI

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 94 del d. lgs.36/2023
- iscrizioni alla camera di Commercio per le attività di cui trattasi
- in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale ed agenzia delle Entrate-Riscossione.
- essere in regola con i prescritti collaudi dei BUS eventualmente utilizzati.
- i soggetti devono operare in via esclusiva nel settore scolastico da almeno 5 anni;
- requisiti richiesti nell'allegato D).

MODALITA' E DATA PRESENTAZIONE PREVENTIVI

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire a mezzo pec all'indirizzo

RMIC8B400C@PEC.ISTRUZIONE.IT

il loro preventivo utilizzando gli allegati a), b), ed allegando la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari e l'autodichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 del lgs. 36/2023, entro le ore 15:00 del 20/09/2023 (pena esclusione).

Nell'oggetto deve essere indicata la dicitura **“Preventivo noleggio pullman con conducente per visite didattiche a.s. 2023/2024”**.

L'I.C, Bruno Munari procederà, tramite affidamento diretto, ad individuare, di volta in volta tra coloro che hanno partecipato alla presente indagine, il soggetto ritenuto più idoneo a svolgere l'incarico per l'uscita didattica del momento, tenuto conto del prezzo più basso offerto per la singola tipologia di uscita e prioritariamente dell'esigenza o meno per la detta uscita della pedana per disabili.

Responsabile del Procedimento: il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sabrina Quaresima.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sabrina Quaresima
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)