



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"BRUNO MUNARI"**

Via C. Perazzi, 46 - 00139 - ROMA Tel. 06/87136922 Fax 06/87236301  
C.F.97567140583 C.M.RMIC8B400C  
email [RMIC8B400C@istruzione.it](mailto:RMIC8B400C@istruzione.it) [www.icmunari.edu.it](http://www.icmunari.edu.it)



**DELIBERE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO del 30 GIUGNO 2020  
ESTRATTO DEL VERBALE N° 13**

Il giorno 30 giugno 2020 alle ore 17,30 in videoconferenza si riunisce il C.d.I. per discutere il seguente o.d.g.:

- 1. Lettura e approvazione verbale precedente**
- 2. Approvazione Conto Consuntivo**
- 3. Radiazione Residui**
- 4. Relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2020**
- 5. Assicurazione alunni**
- 6. Rendicontazione piccola manutenzione**
- 7. Impegni di spesa per protocolli sicurezza Covid**
- 8. Avvio a.s. 2020-2021: ipotesi organizzative**

Varie

Sono presenti:

Il D.S. Dott.ssa Eva Pasqualini

Il D.S.G.A. Dott.ssa Daniela Granato

Il Presidente del C.d.I. Dott. Filippo Palmieri che presiede la riunione

Componente docente: Silvia Battistello, Roberta Diodati, Cinzia Maggi (redige il verbale), Roberta Magliocchetti, Rosanna Menna, Cristina Santopadre e Chiara Sicoli

Componente genitori: Maria D'Antona, Valentina Di Bernardo, Tommaso Foglia, Gubinelli Giada, Raffaele Parrella e Stefano Ruggiero

Sono presenti in qualità di uditori i seguenti genitori: Bonnacorsi, D'Uffizi, Dimitri, Mariano, Morelli, Ranieri e Pavani.

il consiglio approva l'integrazione del punto 9

- 9. all'o.d.g.: Destinazione utilizzo contributo famiglie**

**IL CONSIGLIO**

**delibera all'unanimità (delibera n° 63)**

L'approvazione del Conto Consuntivo dell'E.F. 2019

**delibera all'unanimità (delibera n° 64)**

la radiazione dei residui come da prospetto allegato:

**ELENCO VARIAZIONI RESIDUI PASSIVI (RADIAZIONI)**

Esercizio finanziario 2020

Anno C.	Numero	Data Impegno	Data Del. Variaz.	Importo	P/A	T/C/S	Note
2019	777	17/12/2019	04/06/2020	-2.333,33	P120	3/2/9	maggiori impegni rispetto al rendicontato e svolto
2019	778	17/12/2019	04/06/2020	-116,67	P120	3/2/9	maggiori impegni rispetto al rendicontato e svolto
2019	779	17/12/2019	04/06/2020	-2.249,06	P120	3/2/9	maggiori impegni rispetto al rendicontato e svolto
2019	780	17/12/2019	04/06/2020	-224,90	P120	3/2/9	maggiori impegni rispetto al rendicontato e svolto
2019	781	17/12/2019	04/06/2020	-627,94	P120	3/2/9	maggiori impegni rispetto al rendicontato e svolto
<b>Totale</b>				<b>-5.551,90</b>			

**ELENCO VARIAZIONI RESIDUI ATTIVI (RADIAZIONI)**

Esercizio finanziario 2020

Anno C.	Numero	Data Accert.	Data Del. Variaz.	Importo	A/V/S	Note
2018	20	18/10/2018	23/06/2020	-0,52	4/4/0	accertato superiore al rendicontato ed incassato
2018	21	18/10/2018	23/06/2020	-0,21	4/4/0	accertato superiore al rendicontato ed incassato
<b>Totale</b>				<b>-0,73</b>		

**delibera all'unanimità (n° 65)**

di approvare la relazione sull'attuazione del programma annuale al 30 giugno 2020.

**Il Consiglio****Visto** il prospetto della rendicontazione dei Fondi della Piccola Manutenzione ordinaria erogati dal Comune di Roma**Delibera all'unanimità (66)**

Di approvare la rendicontazione di seguito riportata:

**TOTALE ENTRATE : € 9.403,68**

**TOTALE USCITE : € 9.427,52**

Le uscite sono così dettagliate:

€ 90,00 : acquisto plexiglass 4mm 79x89cm e posa in opera per finestra plesso Verri

€ 195,20: asporto e smaltimento materiali ingombranti cortile sede Walt Disney

€ 120,00: sostituzione vetro plesso Verri

€ 177,32: quota parte pittura aula sede Disney

PLESSO DISNEY							
P. Terra							
Magazzino	Revisione porta in legno mis. 80x215						€ 38,00
ex	Sostituzione serratura						€ 26,00
Multiservizi	Sostituzione sifone lavandino						€ 38,00
	Sostituzione neon da 140						€ 12,00

4° B	Sostituzione n. 1 neon da 140							€ 12,00
Aula sostegno	Sostituzione n. 1 neon da 140							€ 12,00
Corr. centrale	Sostituzione n. 1 neon da 140							€ 12,00
Aula inv. speciale	Sostituzione n. 1 neon da 140							€ 12,00
1° Piano								
Salone	Sostituzione n. 1 neon da 140							€ 12,00
1° A	Sostituzione maniglia placca lunga							€ 28,00
Corr. Laterale	Sostituzione n. 1 neon da 140							€ 12,00
	Fornitura 4 neon da tenere in magazzino							€ 28,00
Corr. Centrale	Sost. Presa sovrapposta							€ 70,00
Bagno biblioteca	Sostituzione n. 2 neon da 140							€ 24,00
Vetrata Palestra	Sost. Vetro 6/7-10/67 mis. 69,2x77,2							€ 68,00
Chiostrina	Lamiera in alluminio per impedimento entrata acqua h 80							€ 30,00
Totale Imponibile € 7.250,00								
Iva 22% € 1595,00								
Totale € 8.845,00								

€ 90,00 + € 195,20 + € 120,00 + € + 177,32 + € 8.845,00 = € 9.427,52 totale speso.

**Il Consiglio circa le ipotesi organizzative di Avvio a.s. 2020-2021** in attesa di indicazioni sia dal U.S.R. che dal C.T.S. dopo ampia discussione e fermo restando che anche i pochi spazi che saranno riqualificati, non riescono a coprire le necessità dei diversi plessi, ipotizza quanto segue:

- scaglionamento degli alunni in entrata e in uscita;
- mantenimento del gruppo classe nelle aule dove si può garantire il distanziamento;
- supervisione da parte dell'Architetto Giovagnoli per valutare la possibilità di utilizzare gli spazi al momento non occupati dalle classi oppure utilizzati per altre attività (come per esempio i locali della mensa, la palestra...),
- divisione delle classi in gruppi con la possibilità di lavorare, seppure in aule diverse, nello stesso orario, cercando di creare i gruppi tenendo presenti dei criteri per far sì che siano omogenei;
- possibilità di doppi turni per recuperare spazi, avendo l'accortezza di andare incontro alle famiglie con più figli nella nostra scuola, facendoli frequentare lo stesso turno;
- turnazione settimanale;
- accoglienza diversa rispetto agli anni passati per i bambini che frequenteranno la prima classe e per i bambini iscritti al primo anno della scuola dell'infanzia;
- acquisto di banchi singoli (che potrebbe non essere risolutivo al mantenimento del gruppo unito);
- collaborazione con il terzo settore per il prolungamento dell'orario.
- Necessità di individuare un ambiente qualora si presentasse la necessità di isolare un bambino con febbre alta in attesa dell'arrivo del genitore.

Il Presidente si rende disponibile a collaborare con lo staff per programmare il rientro a scuola.  
Alla domanda del Presidente riguardo la comunicazione ai genitori di quale sarà l'organizzazione del rientro a scuola, il D.S. risponde che il tutto verrà reso noto ai primi di settembre, tenendo conto delle date previste per gli eventuali aggiornamenti da parte del C.T.S. e le indicazioni che si avranno dagli incontri con i rappresentanti dell'U.S.R. e del Municipio.